

18 april 2024

1	Opening voorzitter en vaststelling agenda. Aanwezig: Robert de Joode, Arnoud de Jong, Kim van de Poll, Henk Heinhuis, Leo Neeft, Marco Kuster, Ben v.d. Maat, Daniel van Til, Daniel Caselod, Nikki Visser en André van Meerendonk (notulen) De agenda wordt conform vastgesteld.
2	Notulen vorige vergadering d.d. 21-03-24 • De Voetbal2daagse gaat dit jaar niet door. • De Sponsorloop, de Penaltybokaal en het Kampioenenbal gaan door. • De vervanging van de (plasticarme) drinkbekers is in ontwikkeling. Ook de leverancier heeft nog niet precies voor ogen hoe de drinkbekers plasticvrij te krijgen. • Het schoolvoetbaltoernooi was een groot succes. Op 22 april zijn ook de finales van de Zaanstreek op ons complex gespeeld. • De aanschaf van promotiemateriaal voor een rookvrij terrein gaat niet door vanwege de hoge kosten. Het voornemen is er om een rookplek te creëren achter de kantine. • Het verzoek van Kinderopvang Boefje, om van de kantine en het buitenterrein gebruik te maken, heeft het bestuur afgewezen vanwege de vele aanpassingen die we zouden moeten doen op het gebied van veiligheid en aan de kantine. Mededelingen Geen. Ingekomen stukken / vragen • Mail van dhr. A. Peeks d.d. 170424 inzake zijn vermelding als scheidsrechter bij een gespeelde wedstrijd. Arnoud zal bij de KNVB navraag doen over de nog lopende registratie van Peeks. Ook zal hij in Sportlink nazien of hij daar nog staat vermeld. Arnoud zal zorgdragen voor de afvoering als lid en hem verwijderen uit Sportlink. Actie: Arnoud

3	Actiepunten Trello bord Geen
4	Update commissie 25 jaar Sporting Krommenie (Leo Neeft) • De voorbereidingen verlopen volgens plan. Het volledige programma staat inmiddels op de website. Aanmeldingen voor de evenementen verlopen via een QR-code de website. • Als extra promotie van de feestavond (18+) zullen we een mail aan alle leden sturen. Ook oud-bestuursleden zullen een uitnodiging ontvangen. Robert zal een lijst maken met uit te nodigen leden. Actie: Robert • Voor de kantinebezetting is een schema opgesteld. Er moeten nog een aantal plekken worden ingevuld. De inkopen zullen worden verzorgd door Ben, Leo en Jos. • In week 22 wordt er een speciale krant als bijlage gevoegd bij het Zaans Stadsblad.
5	Update Jeugdcommissie (Daniel van Til) • Aankondigen trainers/bericht inzake opzeggen voor 15 mei (Daniel) De opzegdatum zal worden verruimt naar 15 mei. • De KNVB heeft een volledig programma vastgesteld in de meivakantie hetgeen niet erg handig is. Inmiddels zijn er al veel wedstrijden verplaatst.
6	Update Technische Commissie (Daniel Caselod) • Het trainerscorps voor het volgende seizoen is bijna rond. Er staan nog een aantal vacatures open. • De TC is nog op zoek naar een assistent-trainer voor het 1^e team en een trainer voor het 2^e. • Thijs Brandjes is benoemd als de nieuwe trainer van de Vrouwen 1 en de MO-17.
7	Update Evenementencommissie Geen vertegenwoordiging

8	Update Sponsorcommissie (Nikki Visser) De actie van het plaatjesboek bij de Plus gaat zaterdagochtend 20 april officieel van start via een officiële uitreiking bij de Plus supermarkt aan de Heiligeweg. Arnoud zal, als vertegenwoordiger van het bestuur, daarbij aanwezig zijn. De boeken zijn voor alle leden bij Sporting verkrijgbaar.
9	Update Vrijwilligerscommissie (Marco Kuster) • Er is een update van het grote organogram beschikbaar voor aanvullingen. • Een update van het vrijwilligersbeleid is in ontwikkeling. Het doel is om coördinatoren aan te stellen die potentiële vrijwilligers benaderen voor de invulling van de openstaande vacatures. • De Whatsapp-community is in opbouw. De communicatie kan worden gestart via deze community. Het probleem is nog om alle teams compleet te krijgen. De commissie wil dit onderwerp gaan benoemen op de startbijeenkomsten voorafgaand aan het nieuwe seizoen. • Marco heeft iemand (extern) bereid gevonden om te helpen met de implementatie van Microsoft Office. Het voorstel is om hem, als zelfstandig ondernemer, een reclamebord langs het veld te geven als tegenprestatie. Beter zou zijn om met hem een meerjarig contract af te sluiten onder deze voorwaarden. Marco zal de activiteiten inventariseren die er voor hem te doen zijn. Actie: Marco
10	Update Kantinecommissie (Kim v.d. Poll, Ben v.d. Maat en Henk Heinhuis) • Update koffie (Kim) Over het hoge bedrag in het voorstel/de offerte heeft nog een gesprek plaatsgevonden met Ernst Delgman van Segafredo. Hij heeft nu een vernieuwd voorstel gestuurd dat Ben, Jos en Kim nog met elkaar moeten bespreken. Het blijkt dat we zelf nog een percolator hebben staan (in het wedstrijdsecretariaat) dat we mogelijk kunnen gebruiken. • Er zijn nieuwe containers in de kantine geplaatst voor plastic flessen met statiegeld. • De dames die wekelijks de keuken schoonmaken gaan stoppen aan het einde van dit seizoen. We zullen onderzoeken of Schoonmaakbedrijf Willems bereid is om deze klus erbij te gaan doen, evt. te combineren met sponsoring. Robert stelt voor om evt. contact te zoeken met het COA

	(Centraal Orgaan Opvang Asielzoekers) om daarmee een samenwerking m.b.t. de schoonmaak te starten. Actie: Kantinecommissie / vrijwilligerscommissie • De kantineregels zijn opgesteld en vastgelegd. Ter bewustwording zullen we ermee gaan flyeren. • Heineken heeft een rosébier aangeboden ter vervanging van de Liefmans die nu worden verkocht. Het Dames-1 team lijkt geschikt om dit drankje te testen. • We kunnen voor € 30 een mobiele pinautomaat van Edith van Waxxies.nl overnemen. Dit is accoord. • Marco heeft een voorstel geschreven m.b.t. de kantine-aanpak voor het volgende seizoen. Een vast team van betaalde krachten zullen de coördinatie verzorgen. Daarnaast zal er wekelijks een team verantwoordelijk worden gemaakt voor de kantinedienst. De aanvoerder zal als aanspreekpunt fungeren.
11	Update accomodatiebeheer (Ben v.d. Maat) • Defecte geluidsinstallatie (André) We hebben tijdens het schoolvoetbaltoernooi veel hinder ondervonden van het regelmatig uitvallen van de geluidsinstallatie op de velden. Marco heeft contact gelegd met een elektricien die hier naar zou kunnen kijken. Arnoud zal eerst contact opnemen met Erik om het probleem te inventariseren. Actie: Arnoud • Er is sprake van veel kalkafzetting in de douches. We zullen dit grondig moeten reinigen. Mogelijk contact leggen met een bedrijf die een ontkalkmachine en/of waterontharder zou kunnen installeren. Het zou gaan om een investering van € 2500. Eventueel VBK als sponsor hiervoor inschakelen. Actie: Ben en Nikki • Zaterdag 20 april is de opening van de nieuwe clubkledingwinkel. André zal namens het bestuur aanwezig zijn om de betrokkenen te bedanken en in het zonnetje te zetten. • Ben heeft HSV bezocht om ideeën op te doen voor verdere verduurzamingsmaatregelen zoals gasloos worden en alternatieven voor de wegwerp koffiebekers. De Groene club kan hierbij ook adviseren en ondersteunen. Ben zal alle informatie verzamelen waarna we in gezamenlijk overleg zullen beslissen over mogelijke investeringen. Actie: Ben

	• Het slot van de kantinedeur is defect en dient te worden gerepareerd. Actie: Erik • Het verzoek om een hogedrukreiniger aan te schaffen. Dit is accoord.
12	Update commissie respect (Robert de Joode) Jolanda en Robert hebben overleg gehad met de Gemeente Zaanstad. De komende tijd volgt een verdere uitwerking van dit onderwerp. Hierbij wordt ook het protocol van het NOC/NSF betrokken. Begin volgend seizoen wordt de communicatie opgepakt en wordt het via de trainers- en leidersavonden onder de aandacht gebracht.
13	Update Communicatie-Webbeheer (Kim v.d. Poll) • Verzoek controle tenaamstelling commissieleden op de website (Kim) Kim zal bij Mareille navragen in hoeverre de commissies hebben gereageerd op het verzoek. Iedere commissie dient zelf te zorgen dat de tenaamstelling van de leden op de website juist is en evt. mutaties zelf door te geven aan de commissie Communicatie-Webbeheer. Actie: Kim
14	Update commissie IV/ICT (Marco Kuster) De implementatie van Microsoft Office heeft de eerste prioriteit.
15	Rondvraag Geen
16	Sluiting 22.30 uur

Vergaderdatum commissies seizoen 23/24, aanvangstijd 19.30 uur:

Donderdag 30 mei